УТВЕРЖДАЮ

Директор ОГБПОУ «ШАТТ»

С.И. Улитин

«30» 12 2019 год

ПОЛОЖЕНИЕ
о работе с одаренными обучающимися в ОГБПОУ «Шацкий агротехнологический техникум».

Цели и задачи.

Цель: создание условий для выявления, оптимального развития различных видов одаренности обучающихся в образовательном процессе колледжа.

Задачи:

- Выявление одаренных обучающихся с использованием различных диагностик.
- Использование в обучении принципов ускорения (опережения), дифференциации, интеграции и проблематизации учебного материала на основе индивидуальных особенностей обучающихся.
- Отбор средств обучения, способствующих развитию самостоятельности мышления, инициативности и научно-исследовательских навыков, творчества в урочной и внеурочной деятельности.
- Организация разнообразной внеурочной деятельности и деятельности вне колледжа.
- Развитие у одаренных обучающихся качественно высокого уровня представлений о картине мира, основанных на общечеловеческих ценностях.

Принципы работы с одаренными обучающимися:

- Индивидуализация обучения (наличие индивидуального плана обучения обучающихся – высший уровень).
- Принцип опережающего обучения.
- Принцип комфортности в любой деятельности.

- Принцип разнообразия предлагаемых возможностей для реализации способностей обучающихся.
- Возрастание роли внеурочной деятельности.
- Принцип развивающего обучения.
- Принцип добровольности.

Участниками реализации данной работы:

- Администрация колледжа (директор, заместители директора)
- Руководители структурных подразделений колледжа, ПЦК
- Методическая служба
- Преподаватели-предметники
- Классные руководители групп
- Руководители кружков и секций
- Библиотекари
- Родители или законные представители обучающихся
- Студенческий совет

Формы проведения мониторинга реализации данной работы

Формы	Периодичность
Предметные олимпиады	1 раз в год
Конференция достижений обучающихся колледжа	1 раз в год
Предметные недели	По годовому плану
Творческие отчеты педагогов из опыта работы с одаренными обучающимися	На педсовете
Контроль внутри колледжа	По годовому плану
Творческие отчеты кружков и спортивных секций	1 раз в год
Тематические конкурсы, выставки	По годовому плану
Научно-исследовательская (проектная) деятельность	По годовому плану
Мониторинг динамики развития	По годовому плану

Организация и функциональное обеспечение Функции директора:

- Планирование в годовом плане отдельного раздела по работе с одаренными обучающимися и контроль его выполнения участниками образовательного процесса.

- Создание фонда поощрения и материального стимулирования одаренных обучающихся и педагогов, работающих с одаренными обучающимися.

- Назначение ответственного за работу с одаренными обучающимися.

Функции заместителя директора по УР:

- Регулирование и коррекция образовательных процессов, связанных с реализацией данного положения (учебный план, расписание, индивидуальные образовательные программы).
- Оформление нормативной документации.
- Разработка программ.
- Подготовка отчетов о работе с одаренными обучающимися.
- Организация и проведение семинаров по проблемам работы с одаренными обучающимися.
- Координация действий преподавателей, работающих с одаренными обучающимися.
- Помощь в разработке индивидуальных образовательных программ для одаренных обучающихся.
- Сбор банка данных по одаренным обучающимися

Методическая служба:

- Подбор диагностических материалов для выявления одаренных обучающихся.
- Сбор и систематизация материалов периодической печати и педагогической литературы по данной проблеме.
- Подготовка методических рекомендаций по работе с одаренными обучающимися.
- Определение критериев эффективности работы.
- Подготовка отчетов о работе с одаренными обучающимися.

Функции ПЦК (структурных подразделений):

- Планирование и проведение предметных недель и олимпиад (ежегодно).
- Разработка материалов, вопросов и заданий повышенного уровня сложности по предметам (постоянно).

- Оформление материалов по работе с одаренными обучающимися на сайте колледжа, интерактивном стенде методической работы (диагностики, образцы заданий, результаты олимпиад и т. д.).
- Руководство подготовкой творческих отчетов преподавателей, работающих с одаренными обучающимися.

Функции преподавателей-предметников:

- Выявление одаренных обучающихся.
- Корректировка программ и тематических планов для работы с одаренными обучающимися, включение заданий повышенной сложности, творческого, научно-исследовательского уровней.
- Организация индивидуальной работы с одаренными обучающимися.
- Подготовка обучающихся к олимпиадам, конкурсам, викторинам, конференциям разного уровня.
- Отбор и оформление в течение года достижений одаренных обучающихся для предъявления на ежегодной конференции.
- Оформление своего опыта работы с одаренными обучающимися в виде творческого отчета для предъявления на педсовете.
- Создание в учебных кабинетах картотеки материалов повышенного уровня сложности.
- Консультирование родителей одаренных обучающихся по вопросам развития способностей их детей.
- Подготовка отчетов о работе с одаренными обучающимися.

Функции классных руководителей групп:

- Выявление обучающихся с общей одаренностью.
- Планирование воспитательной работы в группе с учетом реализации одаренными детьми группы своих способностей.
- Подготовка отчетов о работе с одаренными обучающимися.
- Взаимосвязь с учреждениями дополнительного образования.